TAARIFA YA MAMBO MUHIMU (KFS) KWA BIDHAA ZA MIKOPO

(Itatolewa na kusainiwa kabla ya kusaini mkataba wa mkopo)

Kwa mujibu wa Kanuni ya 27 ya Kanuni za Benki Kuu ya Tanzania (Kumlinda Mlaji wa Huduma za Fedha), 2019 (Kama zilivyorekebishwa).

Jina la Mtoa Huduma: _____ Jina la Bidhaa: _____ Tarehe ya Kutolewa:_____.

Taarifa Muhimu:

Hii taarifa ya mambo muhimu si mbadala wa mkataba wa mkopo. Inatoa muhtasari wa wazi na mfupi wa vipengele vikuu, faida, ada, gharama na athari zinazohusiana na mkopo huu.

Tafadhali soma taarifa hii kwa makini kabla ya kuchukua mkopo. Ikiwa huelewi sehemu yoyote, tafadhali muulize mwakilishi wa benki kwa ufafanuzi.

1. Taarifa za Jumla

Jina la Mtoa Huduma	_____
Tawi/Mawasiliano	_____
Jina la Bidhaa	_____
Aina ya Mkopo	☐ Binafsi ☐ Biashara ☐ Rehani/Nyumba ☐ Nyingine _____
Sarafu	TZS / USD / Nyingine _____
Tarehe ya Kutolewa	
Namba ya Kumbukumbu	

2. Maelezo ya Mkopo

Kiasi cha Mkopo Kilichoidhinishwa	_____
Muda wa Mkopo	Miaka_____ Miezi_____
Mudawa Marejesho	☐ Kila mwaka ☐ Nusu mwaka ☐ Robo mwaka ☐ Kila mwezi ☐ Nyingine _____
Njia ya Utoaji	☐ Fedha taslimu ☐Uhamisho wa Fedha kwa Benki ☐ Simu
Dhamana (ikiwa ipo)	
Kiwango cha Riba	_____☐ Kwa mwaka ☐ Kwa mwezi
Kiwango Halisi cha Riba kwa Mwaka (APR):	_____
Jumla ya Gharama ya Riba (kiasi):	_____
Jumla ya Gharama (Ada na Riba):	_____
Jumla ya Gharama ya Mkopo (Mkopo +Ada+ Riba)	_____

3. Gharama za Kina za Mkopo*

Ada na Tozo	**Kiasi**	Maelezo
Ada ya Usimamizi		☐ Inakatwa mapema ☐ Inalipwa mapema peke yake. ☐ Nyingine _____
Ada ya Bima	_____	Lazima / Hiari
Ada ya Kisheria/Nyaraka	_____	_____
Adhabu ya Malipo ya Kuchelewa (kama ipo)	_____	% ya awamu ambayo haijalipwa au kiasi maalum kwa mwezi
Ada Nyingine	_____	Ada na gharama zinazingatia miongozo ya ada na tozo
Jumla ya Ada na Gharama	_____	Jumla ya ada na gharama zote zinazohusiana na mkopo husika
Gharama ya Riba		
Jumla ya Gharama (Mkopo, ada na gharama nyingine, na Riba):		
Jumla ya Kiasi cha Kulipwa		

4. Taarifa za Marejesho

Kipengele	**Maelezo**
Kiasi cha Malipo ya Awamu:	_____ kwa _____
Tarehe ya Malipo ya Kwanza:	_____
Tarehe ya Mwisho ya Malipo:	_____
Njia ya Malipo:	☐ Benki ☐ Simu ☐ Wakala ☐ Nyingine: _____

5. Haki na Wajibu wa Mteja

Una haki ya:

- Kupokea taarifa kwa lugha rahisi na inayoeleweka ya Kiingereza au Kiswahili
- Kipindi cha kutafakari kabla ya kusaini
- Kulipa mapema bila adhabu (isipokuwa imeelezwa)
- Kupata taarifa za maandishi baada ya kumaliza mkopo

Una wajibu wa:

- Kutoa taarifa sahihi na kamili
- Kulipa mkopo kulingana na makubaliano
- Kuweka taarifa zako sahihi na kutunza taarifa za siri

- Kutoa lalamiko kwa taasisi yako na kuwasilisha Benki Kuu iwapo hautaridhika

6. Ushughulikiaji wa Malalamiko

Iwapo una malalamiko yoyote kuhusu bidhaa au huduma hii, tafadhali wasiliana na:

Mtoa Huduma za Kifedha (FSP):

Kitengo cha Huduma kwa Wateja

Simu: _____ Barua pepe: _____ Tawi:_____ .

Mtoa huduma atapokea na kushughulikia malalamiko yako ndani ya muda uliowekwa na matakwa ya kanuni.

Iwapo malalamiko yako hayatatatuliwa kwa kuridhisha, unaweza kuyawasilisha Benki Kuu:

Benki Kuu ya Tanzania:

Kurugenzi ya Ustawi na Huduma Jumuishi za Fedha

Namba ya kupiga Bure: 0800 1111 00

Tovuti: https://semanabot.bot.go.tz

Programu ya simu: *Sema na BoT*

Msaidizi wa mazungumzo kwa njia ya mtandao(Chatbot): **"SEMA"**

USSD: *152*50#

7. Tamko la Mteja

Ninathibitisha kwamba, nimesoma na kuelewa yaliyomo katika Taarifa hii ya Mambo Muhimu, na kwamba vigezo na masharti yote yameelezwa kwangu kwa lugha ninayoielewa (☐ Kiingereza ☐ Kiswahili).

Jina:_____ Sahihi: _____ Tarehe: _____ .

8. Uthibitisho wa mtoa huduma

Tunathibitisha kwamba, Taarifa hii ya Mambo Muhimu imetolewa kwa kuzingatia Kanuni za Benki Kuu ya Tanzania (Kumlinda Mtumiaji wa Huduma za Kifedha), 2019 (kama zilivyorekebishwa)

Jina:_____Sahihi: _____.

Tarehe:_____ Muhuri:_____ .